

Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 103»

Утверждаю:

Директор МБОУ «ООШ № 103»

Иванцов Е.С.

приказ № 309

«03» сентября 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ  
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 103»**

Принято

На заседании

Педагогического совета

«30» августа 2019 г.

Новокузнецкий городской округ

**Положение**  
**О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся**  
**в МБОУ «ООШ №103»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее положение «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся» в МБОУ «ООШ №103» (далее - Положение) разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан на образование, гарантии общедоступности начального общего и основного общего образования. Положение определяет порядок и основания перевода обучающихся из МБОУ «ООШ №103» в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего и основного общего образования. Настоящее Положение разработано в соответствии:

1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015;

1.3. Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего и основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014г. №177;

1.4. Уставом МБОУ «ООШ № 103».

**2. Порядок и основания перевода учащихся**

2.1. Порядок и основания перевода учащихся в следующий класс:

2.1.1. Перевод учащихся в следующий класс по окончании учебного года осуществляется по результатам промежуточной годовой аттестации по решению педагогического совета МБОУ «ООШ № 103» (далее – Учреждение).

2.1.2. Учащиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.1.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.5. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по

адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.6. Учащиеся по образовательным программам начального общего и основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

2.2. Порядок и условия перевода учащихся в другие образовательные учреждения осуществляется в следующих случаях:

2.2.1. По инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2.2. В случае прекращения деятельности МБОУ «ООШ №103», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

2.2.3. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.3. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - Учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей). Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

### **3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

3.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в МБОУ «ООШ №103» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс обучения;
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в

порядке перевода МБОУ «ООШ №103» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. МБОУ «ООШ №103» выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело учащегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ «ООШ №103» и подписью директора.

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.6. Указанные в пункте 3.4. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из МБОУ «ООШ №103» и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.7. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МБОУ «ООШ №103», в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет МБОУ «ООШ №103» о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

3.9. Перевод обучающегося в другой класс в параллели или в другую подгруппу осуществляется на основании письменного заявления родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося при наличии вакантных мест и по согласованию с педагогическими работниками МБОУ «ООШ №103».

#### **4. Перевод по другим основаниям**

4.1. В случае прекращения деятельности образовательного учреждения, аннулирования действия его лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения образовательного учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия по государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, Учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

4.2. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

4.3. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **5. Порядок и основания для отчисления учащихся из Учреждения**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МБОУ «ООШ №103»:

- 1) в связи с получением основного общего образования (завершением обучения);
- 2) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 3) по инициативе МБОУ «ООШ №103», в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МБОУ «ООШ №103»;
- 4) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и МБОУ «ООШ №103», в том числе в случае ликвидации МБОУ №ООШ №103».

5.2. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет, из МБОУ «ООШ №103» как мера дисциплинарного взыскания допускается за неисполнение и нарушение Устава образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание в МБОУ «ООШ №103» оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников МБОУ «ООШ №103», а также нормальное функционирование МБОУ «ООШ №103».

5.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.4. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МБОУ «ООШ №103» обязано незамедлительно информировать Комитет образования и науки администрации г. Новокузнецка. КоиН и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ «ООШ №103», не позднее, чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

5.5. При отчислении обучающегося оформляется приказ директора МБОУ «ООШ №103».

5.6. При отчислении лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ «ООШ №103», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому МБОУ «ООШ №103».

5.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами МБОУ «ООШ № 103», прекращаются с даты его отчисления из МБОУ «ООШ № 103».

5.8. Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе МБОУ «ООШ № 103» в установленном действующим законодательстве порядке.

#### **6. Порядок восстановления обучающихся**

6.1. Лица, отчисленные ранее из МБОУ «ООШ №103», не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся МБОУ «ООШ №103» только при наличии свободных мест.

6.2. Восстановление учащегося осуществляется приказом директора МБОУ «ООШ №103» на основании заявления родителей (законных представителей) о восстановлении в состав учащихся МБОУ «ООШ №103».

6.3. Основанием для восстановления обучающегося в МБОУ «ООШ №103» является приказ директора о зачислении обучающегося в МБОУ «ООШ №103» при наличии соответствующего заявления от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости в соответствии с законодательством.

7.3. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте МБОУ «ООШ №103».