

Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 103»

Утверждаю:

Директор МБОУ «ООШ № 103»

Е.С. Иванцов

приказ № 212

от «31» августа 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОМ РЕЖИМЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 103»**

Принято
на общем собрании
трудового коллектива
«31» августа 2018 г.

Новокузнецкий городской округ, 2018

Положение
о контрольно-пропускном режиме
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 103»

I. Общие положения

- 1.1. Цель настоящего положения - обеспечение надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для учащихся и сотрудников МБОУ «ООШ № 103», а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.
- 1.2. Контрольно-пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, определяющих порядок пропуска учащихся и сотрудников школы, граждан в здание школы, въезда на территорию школы автотранспорта, проноса (провоза) материальных ценностей на территорию или с территории школы.
- 1.3. Внутриобъектовый режим в помещении школы предусматривает комплекс мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности школы.
- 1.4. Выполнение требований Положения обязательно для всех сотрудников, работающих в школе, учащихся и их родителей, посетителей школы.
- 1.5. Контроль за соблюдением настоящего Положения участниками образовательного процесса возлагается на: преподавателя ОБЖ; завхоза; дежурного администратора, дежурного учителя.

II. Режим работы школы, медицинского кабинета и столовой

- 2.1. Школа работает в одну смену по шестидневной рабочей неделе с выходным днём в воскресенье.
- 2.2. Режим работы с 7.45 до 17.00 часов:
 - 2.2.1. Время учебных занятий с 8.15 до 15.00 часов.
 - 2.2.2. Внеклассная работа с 12.00 до 21.00 часов.
 - 2.2.3. Режим работы администрации и приём посетителей с 09.00 до 17.00 часов.
- 2.3. Медицинский кабинет работает понедельник, пятница.
- 2.4. Режим работы столовой с 6.00 до 15.00 часов:
 - 2.4.1. Обслуживание учащихся и работников школы по отдельному графику.
- 2.5. В нерабочее время, в выходные и праздничные дни вход в школу разрешён только в сопровождении сотрудников школы и по согласованию с администрацией.

III. Контрольно-пропускной режим для учащихся школы

- 3.1. Учащиеся проходят в здание школы свободно при визуальном контроле.
 - 3.2. Начало занятий в 8.15 часов. Учащиеся обязаны прибыть в школу не позднее 08.00 часов и по первому звонку в 08.15 находиться в кабинете, где проходит первый урок. Учащиеся дежурного класса должны прибыть в школу в 7.50 часов.
 - 3.3. По приказу директора школы занятия могут начинаться со второго (и далее) урока. В таких случаях на занятия приходиться за 15 минут до их начала, ранее этого времени вход в школу запрещён. Учащиеся ожидают урока в фойе на 1 этаже.
 - 3.4. Уходить (выходить) из школы до окончания занятий учащимся разрешается только на основании разрешения учителя, или представителя администрации.
- При заболевании учащегося во время учебных занятий, ученик, после осмотра врача, должен поставить в известность классного руководителя или членов администрации, которые оповещают родителей.
- 3.5. Выход учащихся из школы на уроки физкультуры, осуществляется организованно и в сопровождении учителя.
 - 3.6. При проведении уроков физкультуры, плавания, музыки, рисования в начальных классах учителя-предметники организованно ведут детей и на урок и с урока.

- 3.7. Выход учащихся из школы на экскурсии, внеклассные мероприятия, походы осуществляется после инструктажа, регистрации в журнале по технике безопасности и в сопровождении учителя.
- 3.8. Учащиеся, посещающие кружки, секции и другие внеклассные мероприятия, допускаются в школу согласно расписанию занятий или в сопровождении ответственного за проведение такого мероприятия.
- 3.9. Во время каникул учащиеся допускаются в школу согласно плану мероприятий с учащимися на каникулах, утвержденному директором.
- 3.10. Учащиеся школы не имеют права находиться в здании школы и на её территории после окончания учебных занятий или внеурочных мероприятий без присутствия педагогических работников.
- 3.11. Учащиеся групп продленного дня вызываются при прибытии родителей или лиц их заменяющих.
- 3.12. В случае нарушения дисциплины или правил поведения учащиеся могут быть доставлены к дежурному администратору, дежурному учителю, классному руководителю, администрации школы.

IV. Контрольно-пропускной режим для родителей учащихся

- 4.1. Вход в школу родителей (законных представителей) во время образовательного процесса ограничен. По окончании уроков вход родителей в школу разрешён при регистрации в «Журнале учёта посетителей». Дежурный выясняет цель их прихода и пропускает с разрешения работника школы, к которому они пришли.
- 4.2. С учителями родители встречаются на родительских собраниях. В экстренных случаях после уроков или по предварительному согласованию. Прием родителей учителями во время занятий не допускается.
- 4.3. Родители учащихся, в случае вызова в школу, пропускаются по заявке классного руководителя дежурному в указанное время: на переменах или после занятий.
- 4.4. Родители, ожидают своих детей в малом холле первого этажа, в целях обеспечения безопасности учащихся, работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов.

V. Контрольно-пропускной режим для работников школы

- 5.1. Педагогам рекомендовано приходить в школу не позднее 7.45 часов.
- 5.2. В соответствии с расписанием, уроки конкретного педагога могут начинаться не с первого урока. В таких случаях педагог должен прийти за 15 минут до его первого урока.
- 5.3. Учителям первых классов приходить в школу с учётом времени, необходимого для встречи детей у входа в школу и сопровождении их до класса, но не позднее 7.30 часов. По окончании занятий учитель передаёт детей встречающим их родителям.
- 5.4. Остальные работники приходят в школу в соответствии с графиком работы.
- 5.5. Директор и его заместители имеют допуск в школу в любое время суток.
- 5.6. Другие сотрудники могут находиться в помещении школы в нерабочее время, а также в выходные и праздничные дни, если есть приказ (распоряжение) директора.
- 5.7. Учителя, сотрудники администрации школы обязаны заранее предупредить дежурного о времени запланированных встреч с отдельными родителями, посетителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний.

VI. Контрольно-пропускной режим для посетителей школы.

- 6.1. Лица, посещающие школу по личным вопросам или служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с администрацией школы и с регистрацией в «Журнале учета посетителей».
- 6.2. Группы лиц, посещающих школу для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание школы по приказу директора, по списку участников и при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

- 6.3. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание школы, вахтер (дежурный администратор, сторож) действует по указанию директора школы. При выходе ситуации из-под контроля использовать «кнопку тревожной сигнализации».

VII. Контрольно-пропускной режим для автотранспортных средств.

- 7.1. Въезд автотранспорта для осуществления деятельности школы с разрешения администрации.
- 7.2. Въезд автотранспорта для осуществления деятельности столовой осуществляется по согласованию с заведующей хозяйством.
- 7.3. Допуск без ограничений на территорию школы разрешается автомобильному транспорту экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, полиции.
- 7.4. Парковка автомобильного транспорта на территории школы запрещена.

VIII. Порядок вноса и выноса материальных ценностей.

- 8.1. Внос и вынос материальных ценностей осуществляется при наличии необходимых документов и с разрешения администрации школы.

IX. Учащимся, работникам школы, посетителям запрещается

- 9.1. Приносить, передавать и использовать с любой целью оружие колюще-режущего и ударно-раздробляющего действия, огнестрельное, газовое, сигнальное, оружие самообороны, пиротехнику, а также иные взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, ядовитые, отравляющие, заражённые, резко пахнущие вещества и предметы, наркотические и токсические вещества.
- 9.2. Курить.
- 9.3. Употреблять алкогольные напитки, пиво, энергетические напитки, наркотические и токсические вещества.
- 9.4. Приносить и употреблять в школе продукты, запрещенные к употреблению в детских учреждениях: чипсы, сухарики, семечки, жевательная резинка.