

54

Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 103»

Утверждаю:

Директор МБОУ «ООШ № 103»

Иванцов Е.С.

приказ № 190/1

от «31» августа 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг в
муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Основная общеобразовательная школа № 103»

Принято Управляющим
советом Учреждения
протокол № 1
от «30» августа 2017 г.

Новокузнецкий городской округ

Положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа № 103»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законами «О защите прав потребителей», «Об основных гарантиях прав детей», Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 11.08.1995г. № 135-ФЗ, «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях, Приказом Минобрнауки РФ от 09.12.2013г. № 1315 «Об утверждении формы договора об оказании платных образовательных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов № 14/152 от 22.12.2009г с последующими изменениями и дополнениями «О дополнительных платных образовательных и других оказываемых услугах муниципальными учреждениями г. Новокузнецка», Уставом школы, лицензией Кузбассобнадзора №16886 от 03 августа 2017 г., на осуществление образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в МБОУ «ООШ № 103».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении

- «заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «исполнитель» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 103» (далее - Школа);

- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение (далее – договор).

1.2. Основными задачами по предоставлению платных образовательных услуг являются:

- всестороннее удовлетворение образовательных запросов населения;
- создание условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей;
- привлечение внебюджетных источников финансирования школы.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных средств.

2. Организация работы по оказанию платных образовательных услуг

2.1. Компетенция Школы:

2.1.1. оказывает платные образовательные услуги заказчикам только по желанию и за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных муниципальным заданием;

2.1.2. информирует заказчика о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

2.1.3. определяет условия предоставления платных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их представления);

2.1.4. ведет учет платных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете;

2.1.5. изучает потребность населения в платных образовательных услугах;

2.1.6. создает условия для реализации платных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасности здоровья потребителей;

2.1.7. обеспечивает реализацию платных образовательных услуг квалифицированными кадрами;

2.1.8. заключает с заказчиком договор в простой письменной форме;

2.1.9. оформляет трудовые соглашения в виде договора об оказании услуг с физическими лицами;

2.1.10. оформляет трудовые соглашения в виде договора об оказании услуг физическими лицами;

2.1.11. издает приказ об организации конкретных платных образовательных услуг, в котором отражается состав участников, утверждение сметы, организация работы Школы по реализации платных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы педагогов).

3. Основные права и обязанности исполнителя платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителей;
- получать информацию органов государственной власти и местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- обжаловать в суде решение об отказе ведения платных услуг;
- расторгнуть в одностороннем порядке договор в случае:

- а) применения к обучающемуся, достигшему 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного воздействия;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) обучающегося.

3.2. Исполнитель обязан:

- выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора;
- не отказывать потребителю в оказании услуг без уважительных причин;
- возместить материальный и моральный ущерб потребителю, нанесенный некачественным оказанием услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг,

4. Основные права и обязанности заказчика платных образовательных услуг

4.1. Заказчик имеет право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителя услуг;
- требовать от исполнителя качественного выполнения услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;
- на безопасность услуги;
- отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок услуги не были оказаны или допущены существенные отступления от условий договора.

4.2. Заказчик обязан:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренном договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам.

5. Порядок оформления оплаты и учета платных образовательных услуг

5.1. Оплата за предоставленные платные образовательные услуги вносится ежемесячно через расчетно-кассовые центры Кузнецкбизнесбанка

на спецсчет Школы. При отсутствии ребенка на занятии по уважительной причине при предоставлении оправдательного документа производится перерасчет.

5.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые заказчикам за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством РФ, на основании постановления Новокузнецкого городского Совета народных депутатов № 14/152 от 22.12.2009г. «О дополнительных платных образовательных и других оказываемых услугах муниципальными учреждениями г. Новокузнецка», с последующими дополнениями и изменениями, согласно смете. Оплата услуги по дневному уходу и присмотру за детьми в группе продлённого дня осуществляется в размере 800 рублей за 1 ребёнка в месяц.

5.3. Смета включает в себя:

- расходы на заработную плату;
- расходы на совершенствование материально-технической базы;
- расходы на методическое обеспечение;

5.4. С заказчиком подписывается протокол соглашения о договорной цене, который фиксирует стоимость оказываемой услуги.

5.5. Работники, привлекаемые к оказанию платных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. С ними подписывается трудовое соглашение и соглашение о договорной цене, при оплате по договорным расценкам.

6. Оплата труда

6.1 До 60% полученного исполнителем дохода от оказания платных образовательных услуг, направляется на:

- заработную плату работникам, оказывающим платные образовательные услуги;
- выплату доплат и надбавок стимулирующего характера, оказывающим платные образовательные услуги.

6.2 Оплата труда работников производится в соответствии с дополнительным соглашением к трудовому договору работника, оказывающего непосредственно платные образовательные услуги или выполняющего организационно - методические, обслуживающие функции за фактически отработанное время по табелю.

Оплата труда преподавателей производится в зависимости от профессиональной квалификационной группы за час выполненной работы, ставки заработной платы педагогическим работникам Школы:

- высшая квалификационная категория – 102,4 руб.;
- первая квалификационная категория – 95,0 руб.;
- высшее профессиональное образование – 81,9 руб.;
- среднее профессиональное образование – 74,6 руб.

Работникам исполнителя, имеющим почетные звания, ведомственные знаки отличия: «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник народного образования

(просвещения), «Отличник народного образования», «Отличник народного просвещения», «Заслуженный учитель», вводится повышающий коэффициент в размере 0,1 к окладу, должностному окладу (ставке) заработной платы.

Оплата труда воспитателей группы продлённого дня осуществляется в следующем объёме:

- 1300 руб. - работа 1 день в неделю,
- 2600 руб. - работа 2 дня в неделю,
- 3900 руб. - работа 3 дня в неделю,
- 5200 руб. - работа 4 дня в неделю,
- 6500 руб. - работа 5 дней в неделю.

Общая продолжительность рабочей недели воспитателя группы продлённого дня составляет 30 часов в неделю (6 часов в день).

Работникам, оказывающим платные образовательные услуги, устанавливаются ежемесячные доплаты и надбавки стимулирующего характера.

6.3 Доплаты за:

- выполнение организационно-методических функций административным работникам в размере 1200 руб./месяц;
- документарную организацию платных дополнительных образовательных услуг в размере 500 руб./месяц (специалист по кадрам).

6.4 Надбавки стимулирующего характера административным работникам за:

- высокую эффективность и стабильный не уменьшающийся состав обучающихся, вовлечённых в сферу платных образовательных услуг:
 - 20 и более обучающихся – 3000руб./месяц;
 - 15 – 20 учащихся – 2500 руб./месяц;
 - до 15 обучающихся – 1000 руб./месяц;
 - до 7 обучающихся – 500 руб./месяц.
- проведение занятий по адаптации детей дошкольного возраста к условиям школьной жизни, подготовке к школе – 1500 руб. /месяц при наполняемости группы выше 15 человек.
- высокую эффективность труда в размере 300 руб./месяц (группа продленного дня);

Начисление заработной платы работникам школы производится с учетом выплат на работах в местностях с особыми климатическими условиями в размере 30 %, процентные надбавки начисляются на все виды выплат, производимых работнику.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

7.2. Срок действия Положения не ограничен.

7.3. Порядок внесения изменений в Положение определяется изменениями в законодательстве об образовании.