

Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 103»



Утверждаю:

Директор МБОУ «ООШ № 103»

Иванцов Е.С.

приказ № 219

от «16» сентября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА
БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ,
ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ПО УЧРЕЖДЕНИЮ МБОУ
«Основная общеобразовательная школа № 103»**

Принято
на общем собрании
работников Учреждения
«15» сентября 2016 г.

Новокузнецкий городской округ

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА
БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ,
ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ПО УЧРЕЖДЕНИЮ МБОУ
«Основная общеобразовательная школа № 103»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ "ООШ № 103" (далее - Учреждение), регулирующее порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований (целевых взносов) физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации (ст. 582);
- Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
- Налоговым Кодексом РФ;
- Уставом МБОУ «ООШ № 103»

1.3. Для содействия образовательной деятельности школы поступают дополнительные внебюджетные финансовые средства в виде добровольных пожертвований, которые перечисляются на счет по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее - счет)

1.4. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц Учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.5. Учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- добровольность;

- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

1.6. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) размеров финансового обеспечения деятельности за счет средств Учредителя.

2. Цели и задачи

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Настоящее положение регламентирует сбор (передачу, прием) добровольных пожертвований физических лиц, юридических лиц, направленных на определенные цели Учреждения:

- функционирование и развитие Учреждения;
- осуществление образовательного процесса;
- реализацию программ (концепции) развития;
- развитие материально-технической базы Учреждения;
- обеспечение учебно-методического процесса.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

3.2. Обязательным условием приема добровольных пожертвований является заключение договора.

3.3. Администрация Учреждения, Управляющий совет школы вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

При оказании безвозмездной помощи между Учреждением и Благотворителем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем Учреждения и Благотворителем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

4.2. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.

4.3. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет Учреждения. В письменной форме оформляется договор пожертвования денежных средств Учреждению на определенные цели.

4.4. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов муниципальной собственности, право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.5. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественные права определяются сторонами договора.

4.6. Учет добровольных пожертвований осуществляется Учреждением в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 01.12.2010г. №157н.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель Учреждения в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Управляющим советом школы, и отражением расходов в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

5.2. Расходование привлеченных средств Учреждением производится строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, в соответствии с настоящим положением.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

6.1. Советом школы осуществляется контроль за переданными Учреждению добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация Учреждения обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Управляющему совету школы.

6.2. Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение законности привлечения и использование добровольных пожертвований (расходовании).

6.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Учреждение предоставляет им информацию об использовании.

6.4. Администрация Учреждения отчитывается о расходовании добровольных пожертвований перед родительской общественностью на общешкольном родительском собрании в сентябре месяце за предыдущий учебный год.

Договор пожертвования денежных средств

(Место составления договора)

(Дата)

МБОУ " Важская основная школа", именуемое в дальнейшем "Благополучатель", в лице
директора _____, действующего на
основании Устава, с одной стороны, и _____
_____ именуемое в дальнейшем

(Наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

"Благотворитель", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Благотворитель безвозмездно передает, а Благополучатель принимает не позднее " ____ " _____ 20 ____ г. в качестве пожертвования принадлежащие Благотворителю на
праве _____ собственности _____ денежные средства _____ для _____.

(Указать цель использования денежных средств)

2. Сумма составляет _____ руб.

3. Передача денежных средств оформляется путем подписания акта приема-передачи согласно приложению, которое является частью договора. Денежные средства считаются переданным с момента подписания указанного акта и их фактической передачи.

4. Пожертвованные денежные средства могут быть использованы Благополучателем только в соответствии с п. 1 настоящего договора.

5. Если использование пожертвованных денежных средств в соответствии с указанным Благотворителем назначением или изменение этого назначения становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Благотворителя.

6. Использование денежных средств не в соответствии с указанным Благотворителем в п. 1 настоящего договора назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных п. 4 настоящего договора, дает право Благотворителю требовать отмены пожертвования.

7. Благополучатель обязуется обеспечить доступ Благотворителю для проверки целевого использования пожертвованных денежных средств.

8. Настоящий договор вступает в силу с момента заключения и заканчивается после выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями

договора.

9. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

10. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Благотворитель	Благополучатель

Приложение
к договору
пожертвования

Акт приема-передачи денежных средств

От " ____ " _____ 20 ____ г.

№ _____

В соответствии с договором пожертвования денежных средств от " ____ " _____ 20 ____ г. № _____ Благотворитель безвозмездно передал, а Благотолучатель принял в качестве пожертвования принадлежащие Благотворителю на праве собственности денежные средства для _____.

(Указать цель использования денежных средств)

Сумма составляет _____ руб.

Благотворитель

Благотолучатель

--	--

--

Приложение

к договору пожертвования денежных средств

Отчет о расходовании денежных средств жертвователей

за период с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

1. Средства жертвователей

Всего поступило: _____ руб.

Приобретено:

(Указать, что приобретено и на какую сумму)

Выполнено:

(Указать, какие работы выполнены)

Всего израсходовано: _____ руб.

Остаток денежных средств _____ руб.

Директор МБОУ «СОШ № 97» _____.

Приложение № 2

ДОГОВОР

пожертвования денежных средств муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 97» на определенные цели

№ _____

« _____ » _____ 20 __ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 97», именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____

_____, именуемый в дальнейшем «Благотворитель», действующий на основании _____ с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Благотворитель обязуется безвозмездно передать Благополучателю в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора – Пожертвование) в _____ размере _____ руб.

1.2. Пожертвование передается в собственность Благополучателю на осуществление следующих целей _____

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Благотворитель обязуется перечислить Пожертвование Благополучателю в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет Учреждения.

2.2. Благополучатель вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Благополучателя от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Благотворителем письменного отказа.

2.3. Благополучатель обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Благотворитель обязан предоставлять Благотворителю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Благотворителем в других целях только с письменного согласия Благотворителя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Благотворитель обязан возвратить Благотворителю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон

5. Адреса и реквизиты сторон:

Благотворитель _____ Благотворитель _____

6. Подписи сторон:

Благотворитель _____ _____ _____	Благотворитель _____ _____ _____
М.П.	М.П.

Договор пожертвования

№ _____

«_____» _____ 20__ г.

Открытое акционерное общество _____

(наименование организации)

в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О руководителя),

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "ОАО" и **муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 97»** в лице директора _____,

(Ф.И.О. директора школы)

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Школа", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. ОАО безвозмездно передает Школе имущество (далее также – “целевое пожертвование”), перечисленное в Приложении 1 к настоящему договору, для использования в целях, указанных в договоре.

1.2. Имущество поступает в муниципальную собственность и закрепляется за Школой на правах оперативного управления с правом самостоятельного распоряжения.

2. Права и обязанности сторон

2.1. ОАО обязуется в течение _____ со дня подписания настоящего договора передать Школе имущество, составляющее целевое пожертвование, в соответствии с Приложением 1.

2.2. Школа вправе в любое время до фактической передачи целевого пожертвования отказаться от него полностью или частично. Однако такой отказ должен быть заявлен в письменной форме заблаговременно и в разумный срок.

В этом случае настоящий договор считается расторгнутым либо измененным со дня получения ОАО соответствующего письменного отказа Школы.

2.3. Школа обязана использовать полученное по настоящему договору имущество исключительно для достижения ее уставных целей, а именно (пример):

- произвести оборудование офисной мебелью и принадлежностями учительской комнаты, кабинетов директора и заместителя директора;*
- укомплектовать новыми компьютерами и двумя принтерами два компьютерных класса путем замены в этих классах устаревших и пришедших в негодность компьютеров;*
- оборудовать мягкой мебелью рекреацию на втором этаже основного здания школы.*

2.4. Школа обязуется представить ОАО отчет об использовании имущества, составляющего целевое пожертвование по договору, к _____, а также предоставить ОАО возможность в течение 20__ года ознакомиться с целью проверки с обозначенными в п. 2.3. помещениями, находящимся в них имуществом и документами учета указанного имущества.

3. Порядок передачи и оформления

3.1. Передача имущества, составляющего целевое пожертвование, осуществляется по месту нахождения Школы (фактическому адресу).

3.2. Доставка и разгрузка имущества осуществляется силами и за счет ОАО. Установка и монтаж оборудования и мебели производится силами и за счет Школы.

3.2. Передача имущества оформляется подписанием представителями ОАО и Школы, действующими на основании соответственно доверенности и устава, акта приема-передачи, содержащего полный перечень с указанием объектов и балансовой стоимости передаваемого имущества.

Акт составляется в трех идентичных экземплярах, один из которых передается ОАО, один – Школе и один – уполномоченному муниципальному органу.

4. Особые условия

4.1. В случае выявления невозможности использования переданного имущества в соответствии с назначением, определяемым п. 2.3. договора, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия ОАО.

4.2. В случае передачи Школой (изъятия) пожертвованного имущества другим лицам, пожертвование имущества по настоящему договору отменяется, а переданное другим лицам имущество подлежит возврату ОАО по его выбору в натуральном виде или в виде денежного возмещения его рыночной стоимости.

4.3. В случае использования переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с назначением, определенным в п. 2.3. договора, ОАО получает право требовать отмены пожертвования полностью или в части, определяемой ОАО.

4.4. Имущество, составляющее целевое пожертвование по настоящему договору, подлежит обособленному учету на балансе Школы.

Также подлежат обособленному учету все операции Школы с указанным имуществом, связанные с его обременением или иным самостоятельным распоряжением, включая продажу и/или обмен всего имущества или части его в связи с возникшей невозможностью использования имущества по назначению по причинам износа либо замены его новым имуществом.

В случае ликвидации Школы имущество, составляющее целевое пожертвование по настоящему договору, направляется на цели, определенные уставом Школы, на общих основаниях.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами.

4. Реквизиты и подписи сторон:

ОАО _____

Школа _____

Акт приема-передачи имущества

От " ____ " _____ 20__ г. № _____

В соответствии с договором пожертвования имущества от
" ____ " _____ 20__ г. № _____ Благотворитель безвозмездно передал, а
Благополучатель принял в качестве пожертвования принадлежащее Благотворителю на
праве собственности имущество для

_____.

(Указать цель использования имущества)

Наименование

имущества: _____

_____.

Характеристика

имущества:

_____.

Стоимость имущества: _____ руб.

Благотворитель

Благополучатель

--	--

ДОГОВОР

безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

№ _____

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 97», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании _____ с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по _____.

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. _____.

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) – _____.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее _____.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за _____ дней до такого расторжения

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель _____	Заказчик _____
_____	_____
_____	_____

6. Подписи сторон:

Исполнитель	Заказчик
_____	_____
М.П.	М.П.

АКТ № _____

сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) № _____ от "___" _____ г. _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 97», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____, действующего на основании Устава, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги): -

2. Согласно пункту _____ договора работы (услуги) выполнены иждивением _____ (с использованием его материалов, средств и т.п.).
(указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы (средства) _____.

Кол-во _____.

Цена _____.

Сумма _____.

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору.

Сдал	Принял
Исполнитель	Заказчик
_____	_____
М.П.	М.П.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 97»**

Принято Советом школы.
Протокол № ____
от «____» _____ 2014 г.

Утверждаю.
Директор МБОУ «СОШ № 97»
_____ Иванцов С.Е.
Приказ № ____
от «____» _____ 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИВЛЕЧЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

Новокузнецкий городской округ
2014 год